

就 労 証 明 書 (学童保育関係)

【保護者記入欄】(父母ともにご提出いただく書類です)

海老名市長 殿

児童名・生年月日	① 海老名 次郎 平成 23 年 5 月 1 日
	② 海老名 三郎 平成 25 年 6 月 19 日
	③ 平成 年 月 日
在籍クラブ名	海老名〇●学童クラブ

【事業者記入欄】

就労者住所	海老名市 中新田△-〇-×	就労者氏名	海老名 花
実際の勤務先住所	海老名市勝瀬●-●		
勤務時間内での緊急連絡先	TEL 046-△△△-××××	(勤務時間内に連絡が取れない場合は不要)	

上記の者について、次のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 〇 月 〇 日

事業所の所在 東京都●●区△△1-

事業所の名称 株式会社●●●●

代表者印を押印する。
会社印がなければ個人印でも可とする。
電子印鑑でも可とする。

時短勤務の方は上段に契約規則上の就労時間、下段に時短勤務時の就労時間を記入する。

代表者氏名 代表取締役 ×× ××

代表者印

就 労 区 分 (該当する職種に☑する)	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> アルバイト
	<input type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> その他()
就 労 時 間	平日 8時 30分から 17時 30分まで
	土曜 時 分から 時 分まで
就 労 時 間 (時短勤務の方のみ記入)	平日 9時 00分から 16時 00分まで
	土曜 時 分から 時 分まで
就 労 日 (目 安) (該当する曜日に☑する)	<input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input checked="" type="checkbox"/> 祝日
育 児 休 業 の 期 間	年 月 日 から 年 月 日まで

(注)・自営などで雇用主の証明を受けることができない場合は、ご自身でご記入の業届等の写しを添付してください。

育児休業取得中の方のみ記入する。

・開業届等が無い場合は海老名市学び支援課(TEL046-235-4926)へお問い合わせください。

学童保育クラブ確認

学び支援課確認